

Số: 970/TB-CBQLGDHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2016

THÔNG BÁO
CHIÊU SINH KHÓA BỒI DƯỠNG

CÁN BỘ QUẢN LÝ KHOA, PHÒNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG
NĂM HỌC 2016-2017

Kính gửi: Các Trường Đại học, Cao đẳng.

Căn cứ Thông tư 28/2014/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 382/QĐGD-ĐT ngày 20/01/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng Cán bộ quản lý giáo dục;

Căn cứ và vận dụng Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức;

Theo Kế hoạch chiêu sinh các khóa bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành giáo dục, năm học 2016-2017 của Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh số 356/KH-CBQLGDHCM, ngày 27/4/2015 được gửi đến các Trường;

Nay, Trường Cán bộ quản lý giáo dục TP. Hồ Chí Minh thông báo chiêu sinh cụ thể khóa bồi dưỡng cán bộ quản lý khoa, phòng trường đại học, cao đẳng như sau:

1. Đối tượng

Trường/ Phó/cán bộ nguồn của các khoa, phòng/bộ môn trực thuộc trường đại học, cao đẳng.

2. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: Khóa học tập trung 02 đợt (học viên cần phải tham dự cả 2 đợt tập trung).

Đợt 1: 21/11 => 16/12/2016 (4 tuần);

Đợt 2: 20/02 => 17/3/2017 (4 tuần);

Học viên có mặt tại Trường vào lúc 7^h30 ngày 21 tháng 11 năm 2016 để làm các thủ tục nhập học; khóa học khai giảng lúc 8^h00 cùng ngày.

(Sau 2 đợt tập trung tại Trường CBQLGD TP. Hồ Chí Minh, các học viên sẽ tự nghiên cứu thực tế và làm tiểu luận cuối khoá 3 tuần tại cơ sở mình đang công tác).

- Địa điểm: Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 Nguyễn Bình Khiêm, Quận I, Thành phố Hồ Chí Minh (gần cổng chính Thảo Cầm viên Sài Gòn).

3. Kinh phí

+ Tiền học phí: 3 600 000 đồng/ học viên.

+ Tiền tài liệu: 200 000 đồng/ học viên.

(Học viên mang theo để đóng vào đầu khóa học)

+ Phí dịch vụ nội trú (nếu có nhu cầu ở tại trường): theo chế độ hiện hành.

4. Thủ tục đăng ký

Các Trường, cá nhân lập danh sách người đi bồi dưỡng (theo mẫu sau đây) gửi (hoặc fax: 08.38296336; hoặc E-mail: cbqlhcm@gmail.com) về phòng Đào tạo, Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 Nguyễn Bình Khiêm, Quận 1, TP. HCM **trước ngày khai giảng ít nhất 10 ngày** để thuận lợi trong việc bố trí và sắp xếp lớp học. Để biết thêm chi tiết, xin liên hệ phòng Đào tạo, điện thoại 08.39104145 hoặc 08.38291718.

Tên đơn vị

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ

Tham dự khoá bồi dưỡng CBQL khoa, phòng trường ĐHCĐ 2016 - 2017
(khai giảng ngày 21/11/2016)

TT	Họ và tên	Phái	Năm sinh	Nơi sinh (Tỉnh/TP)	Dân tộc	Quốc tịch	Chức vụ	Đơn vị công tác	Trình độ CM-NV	Ghi chú (Điện thoại, E-mail, Địa chỉ)

Thủ trưởng đơn vị/ Cá nhân
(ký tên, đóng dấu)

Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị các trường đại học, cao đẳng quan tâm và tạo điều kiện cử cán bộ, viên chức về tham gia học tập đúng kế hoạch trên./.

Ghi chú:

+ Thông báo chiêu sinh này thay **Giấy mời nhập học**.

+ Có thể tham khảo thêm thông tin chiêu sinh tại địa chỉ: www.iemh.edu.vn.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để chiêu sinh);
- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Cục NG-CBQLCSGD (để biết);
- Các đơn vị trong trường (để thực hiện);
- Lưu: Văn thư, Đào tạo.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH



Lê Thị Thanh Tâm